ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1060A5DD076C1D708BBBAD4BEDF7B4FB
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 18.04.2024 до 12.07.2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Теория и практика социальных коммуникаций

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы
Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность)

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная

Год начала подготовки – 2021

Карачаевск, 2024

Составитель: к.фил.н., доц. Ф.Х. Лайпанова

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 125 от 22.02.2018, на основании учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность), локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии и социальной работы на 2024-2025 уч.г., протокол № 9 от 14.05.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Наименование дисциплины (модуля)....4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий....7
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) ...7
5.2. Виды занятий и их содержание....9
5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий 12
5.4. Примерная тематика курсовых работ....12
6. Образовательные технологии 13
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)....14
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций 14
7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины 20
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: 20
7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет) 21
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов 23
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров 26
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса....27
8.1. Основная литература: 27
8.2. Дополнительная литература:....28
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)....28
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 30
10.1. Общесистемные требования 30
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 31
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения 32
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы..32
11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья....32
12. Лист регистрации изменений....34

1. **Наименование дисциплины** (модуля)

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Целью освоения дисциплины «Теория и практика социальных коммуникаций» является формирование у студентов коммуникативных и межличностных навыков взаимодействия в различных отраслях социальной сферы.

Для достижения цели ставятся задачи:

- сформировать у студентов представление о понятиях «коммуникации», «социальные коммуникации»;
- дать студентам знания об истории развития социальных коммуникаций в нашей стране и современных направлениях коммуникативной деятельности;
- дать студентам представление о соотношении понятий «общение», «коммуникация», «коммуникативная деятельность
- сформировать у студентов представление о критериях оценки эффективности социальных коммуникаций;
- сформировать у студентов представления о коммуникации в различных сферах общественной жизни;
- развивать у студентов умения использовать полученные знания в межличностном общении и профессиональной деятельности.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.10.02 «Теория и практика социальных коммуникаций» относится к вариативной части блока Б1 «Дисциплины (модули)», формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) реализуется:

- по очной форме обучения в 6 семестре 3 курса;
- по заочной форме обучения на летней сессии 3 курса.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по общей психологии, социальной психологии, русскому языку и культуре речи, профессиональной этике	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Освоение дисциплины является основой для последующего изучения курсов по выбору, подготовки и оформлению выпускной квалификационной работы.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Теория и практика социальных коммуникаций» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код	Содержание	Индикаторы	Декомпозиция компетенций

компе тенций	компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОП	достижения компетенций	(результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УК.Б-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	**Знать:** основы теории и практики социальных коммуникаций; основные направления социальных коммуникаций как закономерный этап в области социальной работы; теоретическое обоснование и практическая реализация социальных коммуникаций в России и за рубежом; принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации **Уметь** применять навыки самостоятельной работы с хрестоматийными источниками по теории социальных коммуникаций; применять навыки сравнительного анализа при изучении современного этапа развития социальных коммуникаций; использовать социальный опыт в профессиональной деятельности; применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию **Владеть:** методами сравнительного анализа историко-социальных явлений; навыками анализа действия социальных коммуникаций в социальной работе; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
ПК-3	Способен организовать деятельность обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	ПК-3.1. применяет современные информационно-коммуникационные технологии в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы ПК-3.2. Применяет электронные средства сопровождения образовательного процесса, контроля и оценки освоения дополнительной общеобразовательной	**Знать:** - источники актуальной информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся. **Уметь:**

		программы ПК-3.3. обеспечивает взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	- создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; - анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу **Владеть:** - методикой социальной реабилитации обучающихся; - основами образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры; - формами и методам контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 108 академических часа.

Объём дисциплины	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Аудиторная работа (всего):		
в том числе:		
лекции	16	
семинары, практические занятия	32	
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
Внеаудиторная работа:		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	
Контроль самостоятельной работы		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
		всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Лек	Пр	Лаб			
1.	Тема: Технологические аспекты развития социальных коммуникаций	9	2	2		5	УК-4 ПК-3	Устный опрос
2.	Тема: Структура социальной коммуникации	9	2	2		5	УК-4 ПК-3	Доклад с презентацией
3.	Тема: Теория и практика социальных коммуникаций как наука	9	2	2		5	УК-4 ПК-3	Творческое задание
4.	Тема: Основные категории социологии коммуникаций	9	2	2		5	УК-4 ПК-3	Блиц-опрос
5.	Тема: Системность коммуникации. Коммуникативные системы	8		2		6	УК-4 ПК-3	Тест
6.	Тема: Семиотический уровень коммуникации	10	2	2		6	УК-4 ПК-3	Реферат
7.	Тема: Лингвистический уровень организации коммуникации	10	2	2		6	УК-4 ПК-3	Фронтальный опрос
8.	Тема: Невербальная коммуникация	8		2		6	УК-4 ПК-3	Доклад с презентацией
9.	Тема: Синтетический уровень коммуникации	10	2	4		4	УК-4 ПК-3	Творческое задание
10.	Тема:Типы коммуникации	8		4		4	УК-4 ПК-3	Устный опрос
11.	Тема: Коммуникативная	10	2	4		4	УК-4 ПК-3	Доклад с презентацией

	личность							
12.	Тема: Информационное воздействие. Коммуникативный менеджмент	8		4		4	УК-4 ПК-3	Творческое задание
	Всего	108	16	32		60		

5.2. Виды занятий и их содержание

5.2.1. Тематика и краткое содержание лекционных занятий

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 1
Тема: Технологические аспекты развития социальных коммуникаций
Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:
Понятие коммуникации. Этапы развития коммуникации в обществе.Техника и развитие коммуникации: массовая печать, радио, телевидение, Интернет. Массовая коммуникация как социальный институт.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 2
Тема: Структура социальной коммуникации.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:
Субъекты коммуникационного процесса. - отправитель и получатель сообщения (коммуникатор и реципиент). Средства коммуникации. код, используемый для передачи информации в знаковой форме (слова, картины, графики и т.п.), а также каналы, по которым передается сообщение (письмо, телефон, радио, телеграф и т.п.). Предмет коммуникации. (какое – либо явление, событие) и отображающее его сообщение (статья, радиопередача, телевизионный сюжет и т.п.)

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 3
Тема: Теория и практика социальных коммуникаций как наука
Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:
Коммуникация как объект научного исследования. Теоретико-методологические основы построения теории и практика социальной коммуникации. Связь теории и практики социальных коммуникаций с другими отраслями . направления исследования социальной коммуникации.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 4
Тема: Основные категории социальной коммуникации.
Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

Общественная природа языка. Функции языка. Объект и предмет социологии коммуникаций. Аппарат социологии коммуникаций:

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 5
Тема: Коммуникативные системы
Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:
Социально-коммуникативная система: сущность, специфика, характерные черты. Естественные коммуникативные системы. Различные виды естественных коммуникативных систем. Искусственные коммуникативные системы. Различные виды искусственных коммуникативных систем.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 6
Тема: Семиотический уровень коммуникации.
Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:
Семиотика как наука, ее предмет, истоки, основные направления, аспекты. Специфика семиотического подхода к коммуникации. Семиотический уровень организации коммуникации.

Общая теория знаков Ч.Пирса и Ч.Морриса. Знак, его свойства, структура, типы. Проблема значения. Понятие «текст» в семиотике.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 7

Тема: Лингвистический уровень организации коммуникации

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

Специфика языкового общения. Речевая коммуникация. Устная и письменная формы речевой коммуникации. Высказывание как элементарная единица коммуникации.Текст, его сущность, свойства, структура. Дискурс: свойства, признаки, подходы к моделированию. Метаязык и метакоммуникация. Специфика научного дискурса. Социальные аспекты речевого общения. Речевой этикет.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 8

Тема: Невербальная коммуникация.

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

Невербальная коммуникация: сущность, свойства, функции. Виды невербальных коммуникативных средств. Говорение и слушание как основные процессы речевого поведения. Соотношение вербальных, невербальных и контекстных сообщений в говорении и слушании.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 9

Тема: Синтетический уровень коммуникации

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

Синтетический уровень организации коммуникации. Художественная коммуникация: сущность, специфика, этапы. Язык искусства: восприятие и понимание в художественной коммуникации. Киноискусство как коммуникативная система. Общие и различные черты коммуникативных систем синтетического уровня.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 10

Тема: Типы коммуникации

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

Межличностная коммуникация. Внутри- и межгрупповая коммуникация. Политическая коммуникация: сущность, характеристики, функции. Сущность, уровни и формы межкультурной коммуникации.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 11

Тема: Тема: Коммуникативная личность

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

Коммуникативная личность: сущность, характерные черты, свойства. Стиль общения личности. Гендерные аспекты коммуникации. Коммуникативная диагностика девиантного поведения.

ЛЕКЦИОННОЕ ЗАНЯТИЕ № 12

Тема: Информационное общество и глобализация информационных процессов

Основные вопросы, рассматриваемые на занятии:

Информационное общество. Концепция технологического прогресса О. Тоффлера. Теория постиндустриального общества Д. Белла. Российские концепции информационного общества (В.Л. Иноземцев, С.Л. Афанасьев, Н.Н. Моисеев). Коммуникативные процессы в информационном обществе. Общение и социальное взаимодействие в условиях глобализации. Организация социального взаимодействия через глобальные информационные сети.

5.2.2. Тематика и краткое содержание практических занятий

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

Тема: Технологические аспекты развития социальных коммуникаций

1. Понятие коммуникации. Этапы развития коммуникации в обществе.
2. Техника и развитие коммуникации: массовая печать, радио, телевидение, Интернет.
3. Массовая коммуникация как социальный институт.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2

Тема: Структура социальной коммуникации.

1. Субъекты коммуникационного процесса.
2. Средства коммуникации.
3. Предмет коммуникации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3

Тема: Теория и практика социальных коммуникаций как наука

1. Коммуникация как объект научного исследования.
2. Теоретико-методологические основы построения теории и практика социальной коммуникации.
3. Связь теории и практики социальных коммуникаций с другими отраслями науки
4. Основные направления исследования социальной коммуникации

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

Тема: Основные категории социологии коммуникаций

1. Общественная природа языка. Функции языка.
2. Объект и предмет социологии коммуникаций.
3. Аппарат социологии коммуникаций:

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

Тема: Коммуникативные системы

1. Социально-коммуникативная система: сущность, специфика, характерные черты.
2. Естественные коммуникативные системы. Различные виды естественных коммуникативных систем.
3. Искусственные коммуникативные системы. Различные виды искусственных коммуникативных систем.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6

Тема: Семиотический уровень коммуникации.

1. Семиотика как наука, ее предмет, истоки, основные направления, аспекты.
2. Специфика семиотического подхода к коммуникации.
3. Семиотический уровень организации коммуникации.
4. Общая теория знаков Ч.Пирса и Ч.Морриса. Знак, его свойства, структура, типы. Проблема значения.
5. Понятие «текст» в семиотике.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7

Тема: Лингвистический уровень организации коммуникации

1. Специфика языкового общения.
2. Речевая коммуникация. Устная и письменная формы речевой коммуникации.
3. Высказывание как элементарная единица коммуникации.

4. Текст, его сущность, свойства, структура.
5. Дискурс: свойства, признаки, подходы к моделированию.
6. Метаязык и метакоммуникация. Специфика научного дискурса.
7. Социальные аспекты речевого общения. Речевой этикет.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 8

Тема: Невербальная коммуникация.

1. Невербальная коммуникация: сущность, свойства, функции.
2. Виды невербальных коммуникативных средств
3. Говорение и слушание как основные процессы речевого поведения. Соотношение вербальных, невербальных и контекстных сообщений в говорении и слушании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 9

Тема: Синтетический уровень коммуникации

1. Синтетический уровень организации коммуникации.
2. Художественная коммуникация: сущность, специфика, этапы.
3. Язык искусства: восприятие и понимание в художественной коммуникации.
4. Киноискусство как коммуникативная система.
5. Общие и различные черты коммуникативных систем синтетического уровня.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 10

Тема: Типы коммуникации

1. Межличностная коммуникация.
2. Внутри- и межгрупповая коммуникация.
3. Политическая коммуникация: сущность, характеристики, функции.
4. Сущность, уровни и формы межкультурной коммуникации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 11

Тема: Коммуникативная личность

1. Коммуникативная личность: сущность, характерные черты, свойства.
2. Стиль общения личности.
3. Гендерные аспекты коммуникации.
4. Коммуникативная диагностика девиантного поведения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №12

Тема: Информационное общество и глобализация информационных процессов

1. Информационное общество.
2. Концепция технологического прогресса О. Тоффлера.
3. Теория постиндустриального общества Д. Белла.
4. Российские концепции информационного общества (В.Л. Иноземцев, С.Л. Афанасьев, Н.Н. Моисеев).
5. Коммуникативные процессы в информационном обществе.
6. Общение и социальное взаимодействие в условиях глобализации. Организация социального взаимодействия через глобальные информационные сети.

5.3. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.4. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождении истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

-задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5…. 10 ошибок);

-ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

-назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые

содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. *Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций*

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ОПК-4					
Базовый	**Знать:** основы теории и практики социальных коммуникаций; основные направления социальных коммуникаций как закономерный этап в области социальной работы;	**Не знает** основы теории и практики социальных коммуникаций; основные направления социальных коммуникаций как закономерный этап в области социальной работы;	**В целом знает** основы теории и практики социальных коммуникаций; основные направления социальных коммуникаций как закономерный этап в области социальной работы;	**Знает** основы теории и практики социальных коммуникаций; основные направления социальных коммуникаций как закономерный этап в области социальной работы;	
	Уметь: применять навыки самостоятельной работы с хрестоматийным и источниками по теории социальных коммуникаций;	**Не умеет** применять навыки самостоятельной работы с хрестоматийными источниками по теории социальных коммуникаций;	**В целом умеет** применять навыки самостоятельной работы с хрестоматийными источниками по теории социальных коммуникаций;	**Умеет** применять навыки самостоятельной работы с хрестоматийными источниками по теории социальных коммуникаций;	

	применять навыки сравнительного анализа при изучении современного этапаразвития социальных коммуникаций	применять навыки сравнительного анализа при изучении современного этапа развития социальных коммуникаций	применять навыки сравнительного анализа при изучении современного этапа развития социальных коммуникаций	применять навыки сравнительного анализа при изучении современного этапа развития социальных коммуникаций	
	Владеть: методами сравнительного анализа историко-социальных явлений; навыками анализа действия социальных коммуникаций в социальной работе;	**Не владеет** методами сравнительного анализа историко-социальных явлений; навыками анализа действия социальных коммуникаций в социальной работе;	**В целом владеет** методами сравнительного анализа историко-социальных явлений; навыками анализа действия социальных коммуникаций в социальной работе;	**Владеет** методами сравнительного анализа историко-социальных явлений; навыками анализа действия социальных коммуникаций в социальной работе;	
Повышенный	**Знать:** основы теории и практики социальных коммуникаций; основные направления социальных коммуникаций как закономерный этап в области социальной работы; теоретическое обоснование и практическая реализация социальных коммуникаций в России и за рубежом; принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации				**В полном объеме знает** основы теории и практики социальных коммуникаций; основные направления социальных коммуникаций как закономерный этап в области социальной работы; теоретическое обоснование и практическая реализация социальных коммуникаций в России и за рубежом; принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

	Уметь применять навыки самостоятельной работы с хрестоматийным и источниками по теории социальных коммуникаций; применять навыки сравнительного анализа при изучении современного этапа развития социальных коммуникаций; использовать социальный опыт в профессиональной деятельности; применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию				**Умеет в полном объеме** применять навыки самостоятельной работы с хрестоматийными источниками по теории социальных коммуникаций; применять навыки сравнительного анализа при изучении современного этапа развития социальных коммуникаций; использовать социальный опыт в профессиональной деятельности; применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
	Владеть: методами сравнительного анализа историко-социальных явлений; навыками анализа действия социальных коммуникаций в социальной работе; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств				**В полном объеме владеет** методами сравнительного анализа историко-социальных явлений; навыками анализа действия социальных коммуникаций в социальной работе; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
ПК-3					
Базовый	**Знать:** - источники актуальной	**Не знает** - источники актуальной	**В целом знает** - источники актуальной	**Знает** - источники актуальной	

	информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся.	информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся.	информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся.	информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся.	
	Уметь: - создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательну	**Не умеет** - создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; - анализировать реальное	**В целом умеет** - создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; - анализировать	**Умеет** - создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; - анализировать реальное	

	ю деятельность; - анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу	состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу	реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу	состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу	
	Владеть: - методикой социальной реабилитации обучающихся; - основами образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры; - формами и методам контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся.	**Не владеет** - методикой социальной реабилитации обучающихся; - основами образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры; - формами и методам контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся.	**В целом владеет** - методикой социальной реабилитации обучающихся; - основами образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры; - формами и методам контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся.	**Владеет** - методикой социальной реабилитации обучающихся; - основами образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры; - формами и методам контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся.	
Повышенный	**Знать:** - источники актуальной информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - механизмы программно-методического				**В полном объеме знает** - источники актуальной информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - механизмы программно-

	обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся.				методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся.
	Уметь: - создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; - анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу				**В полном объеме умеет** - создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; - управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность; - анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу
	Владеть: - методикой социальной реабилитации обучающихся; - основами образовательно				**В полном объеме владеет** - методикой социальной реабилитации обучающихся; - основами

	го менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры; - формами и методам контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся.				образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры; - формами и методам контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся.

7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Вербальная и невербальная коммуникация в жизни человека.
2. Основные положительные и отрицательные знаки невербальной коммуникации.
3. Ролевое поведение, как основа межличностной коммуникации.
4. Ролевое поведение и различные типы ролевого поведения.
5. Функциональная модель коммуникации.
6. Линейная и нелинейная модель коммуникация.
7. Подходы к изучению вербальной коммуникации.
8. Практические модели межличностных коммуникаций.
9. Основные элементы невербальной коммуникации.
10. Различные виды общения.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Понятие коммуникации. Этапы развития коммуникации в обществе.
2. Техника и развитие коммуникации: массовая печать, радио, телевидение, Интернет.
3. Массовая коммуникация как социальный институт.
4. Субъекты коммуникационного процесса.
5. Средства коммуникации.
6. Коммуникация как объект научного исследования.
7. Теоретико-методологические основы построения теории и практика социальной коммуникации.
8. Связь теории и практики социальных коммуникаций с другими отраслями науки.
9. Основные направления исследования социальной коммуникации.
10. Общественная природа языка. Функции языка.
11. Объект и предмет Теории и практики социальных коммуникаций.
12. Социально-коммуникативная система: сущность, специфика, характерные черты.\
13. Естественные коммуникативные системы. Различные виды естественных коммуникативных систем.
14. Искусственные коммуникативные системы. Различные виды искусственных коммуникативных систем.
15. Семиотика как наука, ее предмет, истоки, основные направления, аспекты.
16. Специфика семиотического подхода к коммуникации.
17. Семиотический уровень организации коммуникации.
18. Общая теория знаков Ч.Пирса и Ч.Морриса. Знак, его свойства, структура, типы. Проблема значения.
19. Понятие «текст» в семиотике.
20. Специфика языкового общения.
21. Речевая коммуникация. Устная и письменная формы речевой коммуникации.
22. Высказывание как элементарная единица коммуникации.
23. Текст, его сущность, свойства, структура.
24. Дискурс: свойства, признаки, подходы к моделированию.
25. Метаязык и метакоммуникация. Специфика научного дискурса.
26. Социальные аспекты речевого общения. Речевой этикет.
27. Невербальная коммуникация: сущность, свойства, функции.
28. Виды невербальных коммуникативных средств
29. Говорение и слушание как основные процессы речевого поведения. Соотношение вербальных, невербальных и контекстных сообщений в говорении и слушании.
30. Синтетический уровень организации коммуникации.
31. Художественная коммуникация: сущность, специфика, этапы.
32. Язык искусства: восприятие и понимание в художественной коммуникации.
33. Киноискусство как коммуникативная система.
34. Общие и различные черты коммуникативных систем синтетического уровня.
35. Межличностная коммуникация.
36. Внутри- и межгрупповая коммуникация.

37. Политическая коммуникация: сущность, характеристики, функции.
38. Сущность, уровни и формы межкультурной коммуникации.
39. Коммуникативная личность: сущность, характерные черты, свойства.
40. Стиль общения личности.
41. Гендерные аспекты коммуникации.
42. Коммуникативная диагностика девиантного поведения.
43. Информационное общество.
44. Концепция технологического прогресса О. Тоффлера.
45. Теория постиндустриального общества Д. Белла.
46. Российские концепции информационного общества (В.Л. Иноземцев, С.Л. Афанасьев, Н.Н. Моисеев).
47. Коммуникативные процессы в информационном обществе.
48. Общение и социальное взаимодействие в условиях глобализации. Организация социального взаимодействия через глобальные информационные сети.
49. Информационная политика: понятие, субъекты, эффективность.
50. Информационная безопасность и ее составляющие.
51. Коммуникативный менеджмент как разновидность управления социальными
52. процессами.
53. Прикладные модели коммуникации. Нейролингвистическое программирование.
54. . Техника манипулирования информационными потоками.
55. Информационная война.
56. Образование как институт коммуникации. Научная коммуникация.
57. Библиотеки и базы данных как институты коммуникации.
58. Политические коммуникации.
59. Коммуникация как форма управления организацией.
60. Виды коммуникаций в организациях.
61. Формы деловой коммуникации в организациях.
62. Организация общения в мировой компьютерной сети. Интернет. Рунет.
63. Информационное пространство Российской Федерации: история и современность.
64. PR как инструмент управления коммуникативными процессами организации.
65. Корпоративная культура. Формирование имиджа организации и ее руководителей.
66. Межличностное взаимодействие в деловом общении.
67. Публичная коммуникация, ее формы и жанр.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Теория и практика социальных коммуникаций»:

Итоговая оценка по дисциплине выставляется в соответствии с результатами обучения в течение семестра, которые фиксируются в журнале согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров. Если студент не набрал за период изучения дисциплины необходимое для зачета количество баллов, он сдает зачет в устной форме.

«Зачтено» выставляется на зачете на основании следующих показателей:
полнота раскрытия проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте;
умение грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.
«Не зачтено» выставляется на зачете на основании следующих показателей:
проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта;
неумение грамотно выстроить свой ответ, не понимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою позицию.

7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

Выберите один правильный, на ваш взгляд, из ниже предложенных ответов к вопросам.
Отметьте любым знаком выбранный ответ.
Исправления в тесте не допускаются.

1.Однонаправленная передача информации от организатора общения на получателя информации – это … коммуникативная форма
а)монологическая
б)диалогическая
в)полилогическая

2. Нормативная функция коммуникации – это …
а)процесс обмена информацией
б)взаимодействие индивидов в процессе межличностного общения
в)процесс обмена духовными ценностями
г)процесс передачи и закрепления норм в обыденном сознании
д)обмен результатами деятельности, способностями, умениями, навыками;

3.Реклама – это форма … коммуникации
а)познавательной
б)убеждающей
в)экспрессивной
г)суггестивной
д)ритуальной;

4.Коммуникация – это …
а)специфический обмен информацией, в результате которого происходит процесс передачи информации интеллектуального и эмоционального содержания от отправителя к получателю,
б)сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления
в)поиск, получение и потребление информации пользователем

5. Аксиологическая функция коммуникации – это …
а)процесс обмена информацией
б)взаимодействие индивидов в процессе межличностного общения
в)процесс обмена духовными ценностями
г)процесс передачи и закрепления норм в обыденном сознании
д)обмен результатами деятельности, способностями, умениями, навыками;

7.Форма коммуникационной деятельности, для которой характерно заимствование образцов поведения, стилей общения, образа жизни одних членов общества другими
а)общение
б)управление
в)подражание;

7.Горизонтальная коммуникация – это коммуникация …
а)между людьми, стоящими на различных ступеньках социальной иерархии,
б)между лицами одинакового статуса или уровня в социальной иерархии,
в)которая реализуется посредством устных и письменных коммуникационных каналов между современниками,

г)которая реализуется посредством передачи информации духовного содержания от поколения к поколению;

8.Синхроническая коммуникация – это коммуникация …
а)между людьми, стоящими на различных ступеньках социальной иерархии;
б)между лицами одинакового статуса или уровня в социальной иерархии;
в)которая реализуется посредством устных и письменных коммуникационных каналов между современниками;
г)которая реализуется посредством передачи информации духовного содержания от поколения к поколению;

9. Функция социализации деловой коммуникации заключается в …
а)объединении деловых партнеров;
б)передаче конкретных способов деятельности;
в)регламентации поведения и деятельности;
г)развитии навыков культуры делового общения;

10. Интерактивная функция коммуникации – это ..
-процесс обмена информацией
-взаимодействие индивидов в процессе межличностного общения
-процесс обмена духовными ценностями
-процесс передачи и закрепления норм в обыденном сознании
-обмен результатами деятельности, способностями, умениями, навыками

11. Вид коммуникации, для которого характерно распространение информации и её влияние на общество посредством печати, телевидения, радио, кино и т.д.
-межличностная
-групповая
-массовая

12. Сообщение – это …
-содержание информации и среда
-содержание информации и личность
-содержание информации, среда и личность
-содержание информации

13. Коммуникативная форма передачи информации, субъекты общения которой взаимодействуют и взаимно активны
-монологическая
-диалогическая
-полилогическая

14. Цель экспрессивной коммуникации
-расширить информационный фонд партнера, передать необходимую информацию, прокомментировать инновационные сведения
вызвать у делового партнера определенные чувства и сформировать ценностные ориентации и установки;
- убедить в правомерности стратегий взаимодействия; сделать своим единомышленником
-сформировать у партнера психоэмоциональный настрой, передать чувства, переживания, побудить к необходимому действию
-оказать внушающее воздействие на делового партнера для изменения мотивации,

ценностных ориентаций и установок, поведения и отношения
-сохранять ритуальные традиции фирмы, предприятия, создавать новые

15. Интерактивная сторона межличностной коммуникации заключается в …
-обмене информацией между партнерами по общению, передаче и приему мнений и чувств
-обмене действиями между взаимодействующими сторонами
-процессе восприятия и понимания людьми друг друга, формирование -определенных межличностных отношений

16. Цель ритуальной коммуникации
-расширить информационный фонд партнера, передать необходимую информацию, прокомментировать инновационные сведения
вызвать у делового партнера определенные чувства и сформировать ценностные ориентации и установки;
-убедить в правомерности стратегий взаимодействия;
-сделать своим единомышленником
-сформировать у партнера психоэмоциональный настрой, передать чувства, переживания, побудить к необходимому действию
-оказать внушающее воздействие на делового партнера для изменения мотивации, ценностных ориентаций и установок, поведения и отношения
-сохранять ритуальные традиции фирмы, предприятия, создавать новые

17. Вид коммуникации, для которого характерны процесс межличностного влияния, стимулирования группы, нацеливания её на выполнение задач
-межличностная
-групповая
-массовая

18. Функция социального контроля деловой коммуникации заключается в …
-объединении деловых партнеров
-передаче конкретных способов деятельности
-регламентации поведения и деятельности
-развитии навыков культуры делового общения

19. Лозунги и призывы – это форма … коммуникации
-познавательной
-убеждающей
-экспрессивной
-суггестивной
-ритуальной

20. Цель познавательной коммуникации
расширить информационный фонд партнера, передать необходимую информацию, прокомментировать инновационные сведения
-вызвать у делового партнера определенные чувства и сформировать ценностные ориентации и установки;
-убедить в правомерности стратегий взаимодействия;
-сделать своим единомышленником;
-сформировать у партнера психоэмоциональный настрой, передать чувства, переживания, побудить к необходимому действию
-оказать внушающее воздействие на делового партнера для изменения мотивации,

ценностных ориентаций и установок, поведения и отношения
-сохранять ритуальные традиции фирмы, предприятия, создавать новые

Критерии оценки

Менее 50% - неудовлетворительно
51-70% - удовлетворительно
71-90% - хорошо
91-100% - отлично

7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту

практических занятий										
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Козловская, С. Н. Теория и практика социальных коммуникаций. Практикум: учебно-методическое пособие / С.Н. Козловская , - 2-е изд.- Москва : ИНФРА-М, 2016 - 98 с.- ISBN 978-5-16-104596-1. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/548840 (дата обращения: 03.03.2020).- Режим доступа : по подписке. - Текст: электронный.

2. Ореховская, Н. А. Социальные коммуникации: учебник / Н.А. Ореховская. - Москва : Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.: ил.; . - (Бакалавриат).- ISBN 978-5-98281-387-9. - URL: https://new.znanium.com /catalog /product/448967 (дата обращения: 03.03.2020).- Режим доступа : по подписке. - Текст: электронный.

3. Социология коммуникации: учебное пособие / составитель С. С. Асатрян; Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 98 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/155467 (дата обращения: 15.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

4. Цветкова, И. В. Социология коммуникации : учебно-методическое пособие / И. В. Цветкова, Е. В. Желнина; Тольяттинский государственный университет. - Тольятти : ТГУ, 2016. - 92 с. - ISBN 978-5-8259-0985-1. - URL: https://e.lanbook.com/book/140089 (дата

обращения: 15.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный

8.2. Дополнительная литература:

1. **Ореховская, Н. А.** PR в сфере социальной коммуникации : учебник / Н. А. Ореховская. - Москва: Альфа-М, 2013. - 198 с. - ISBN 978-5-98281-385-5. - URL: https: //new.znanium.com/catalog /product /448801 (дата обращения: 03.03.2020).- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. **Комаров, Е. И.** Управление эффективностью социальных учреждений : учебно-практическое пособие / Е. И. Комаров, Н. Н. Стрельникова, И. В. Малофеев. - Москва: Дашков и К, 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-394-02081-0. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/415034 (дата обращения: 03.03.2020) .- Режим доступа : по подписке. - Текст: электронный.
3. **Оганян, К. М.** Теория и практика управления в социальной работе : учебное пособие / К. М. Оганян. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 181 с. - ISBN 978-5-16-103595-5. - URL: https: //new.znanium.com/catalog /product/ 522022 (дата обращения: 03.03.2020).- Режим доступа : по подписке. - Текст: электронный.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.

Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Методические рекомендации к организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Теория и практика социальных коммуникаций» предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- самоподготовка по вопросам;
- подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится зачет по предложенным вопросам и заданиям.

Вопросы, выносимые на зачет, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к зачету, а сам зачет становится формой проверки качества всего процесса учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на зачете вопроса студенту предлагается повторная сдача в установленном порядке.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;

2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

3) обязательно выполнять все домашние задания;

4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью изучения дисциплины является обеспечение общепрофессиональных и профессиональных компетенций будущих бакалавров социальной работы, которая заключается в формирование у студентов коммуникативных и межличностных навыков взаимодействия в различных отраслях социальной сферы. При подготовке студентов к

практическим занятиям по курсу необходимо не только знакомить студентов с теориями и методами практики, но и стремиться отрабатывать на практике необходимые навыки и умения.

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «Теория и практика социальных коммуникаций» применяются следующие виды практических занятий: семинар-конференция (студенты выступают с докладами по теме рефератов, которые тут же и обсуждаются), обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий лингвистической науки. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения к самоорганизации для выполнения предложенных домашних заданий. При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

1этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;

2этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники).

Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения. Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

http://kchgu.ru - адрес официального сайта университета
https://do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021 / 2022 учебный годгод	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.

	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https: kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021 / 2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации *Специализированная мебель:* столы ученические, стулья, стол тумба, доска меловая. *Технические средства обучения:* персональный компьютер с подключенем к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета. *Лицензионное программное обеспечение*: – Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная – Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная – ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная – Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная – Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная – Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.	369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул.Ленина,29. Учебный корпус №4, ауд. 408
Учебная аудитория для проведения самостоятельной работы, групповых и индивидуальных консультаций. *Специализированная мебель:* столы ученические, стулья, маркерная доска *Технические средства обучения:* персональный компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. *Лицензионное программное обеспечение:* – Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная – Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная – ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная – Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная – Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная	369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул.Ленина,29. Учебный корпус №4, ауд. 409

– Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.	

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E210210093403420 61), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуги тьютора, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета.

Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университета комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ предусматривает:

- включение в вариативную часть учебного плана специализированных адаптационных дисциплин с целью дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и

коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ;

- в образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе;

- обеспечение обучающихся с ОВЗ печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации:

- обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставляется право выбора с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.)

- для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время и специальные технические средства.

При защите выпускной квалификационной работы, обучающихся с ОВЗ и инвалиды могут самостоятельно определять способ представления результатов исследования (устно, письменно, с использование технических средств, различных систем коммуникации и др.).

При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в университете как в академической группе, так и индивидуально.

Лицам с ОВЗ и инвалидам, имеющим нарушения опорно-двигательного аппарата, обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях.

Лист изменений в РПД

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2.Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 3.Договор № 238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г.	27.05.2024 г., Протокол №10	29.05.2024г., протокол № 8	30.05.2024г.,